Правилник и общи условия за вътрешния ред идейността на Детски център АЛФ, със занималня - част от Социален комплекс АЛФЗОНА.БГ ЕООД (19.10.2026 г. – последна актуализация)

1. Общи положения

1.1. Настоящият Правилник урежда организацията, реда, правилата и условията в Социален комплекс АЛФЗОНА.БГ / Детски център АЛФ, със занималня, като иновативна социална услуга за деца от 1-на до 12-годишна възраст, техните родители, семейства в риск, деца и родители с увреждания, осиновители и др.

1.2. Целта на Правилника е да гарантира добра организация на работа на АЛФЗОНА.БГ / Детски център АЛФ, със занималня, качествено и ефективно обучение, превенция, психологическо подпомагане, терапия и личностно развитие на всяко дете, за което се осигурява подкрепа, още: опазване живота и здравето на децата, защита на техните лични права и спазване на организационна дисциплина.

1.3. СК АЛФЗОНА.БГ / Детски център АЛФ, със занималня, осигуряват индивидуална грижа в корпоративна среда за малки деца до 1 г. до 6 г. (социална + образователна услуга под формата на неформално образование по японската методика Гаккен и с ресурсите на българското издателство „Бит и техника“), още спомагателни услуги в областта на образованието – подготовка на уроци и домашни упражнения на по-големи деца в начален етап (1 - 4 клас), съобразно учебните програми за следващия учебен ден, с фокус развиване на нови умения в различни образователни, социални и творчески направления и откриване на таланти в ранна детска възраст.
Услугата е брандирана като АЛФ – алтернативно личностно формиране, в която е застъпена и поведенческа терапия през изкуство и терапевтичен театър.
АЛФ е неформална система за алтернативно личностно формиране, неформално образование, личностно развитие и подпомагане в грижата за деца от 1-на до 12-годиша възраст.

1.4. В СК АЛФЗОНА.БГ с всички деца се осъществяват индивидуални занятия под формата на неформално развиващо образование, с фокус личностното развитие, откриване и насърчаване и таланти.

1.5. Правилникът се изменя и допълва по реда на неговото приемане.

1.6. Правилникът е задължителен за целия персонал на АЛФЗОНА.БГ, както и за всички потребители, които ползват услугите на социалния комплекс.

2. Прием и записване в СК АЛФЗОНА.БГ / Детски център АЛФ, със занималня

2.1. Екипът на АЛФЗОНА.БГ работи целогодишно с деца от 1 г. до 6 г., а през ваканциите и с по-големи – до 12 години.

2.2. Работата с деца се осъществява в почасова, седмична, полудневна и целодневна форма.

2.3. Максималният капацитет на центъра е 20 деца.

2.4. Приемът се осъществява въз основа на Заявление по образец в електронен формат, попълнено от родител/настойник на детето/ученика и след проведена предварителна среща-разговор или опознавателно посещение.

2.5. Електронните заявления се подават на интернет e-mail: office@alfzona.bg

2.6. Сроковете за подаване на заявления няма.

2.7. Родителите/настойниците се информират за възможното приемане на детето/ученика в по телефон или и-мейл, както и чрез контактната форма на сайта на СК АЛФЗОНА.БГ. / www.alfzona.bg

3. Работно време и цени на услугите

3.1. Детски център АЛФ, със занималня, работи целогодишно с работно време, както следва:

- от понеделник до петък – 8:00 ч. - 18:30 ч.

3.2. Услугите са предплатени и се заплащат, както следва:

- за пълен целодневен пакет, с храна – 730,00 евро, месечно

- за полудневен пакет, с храна - 500,00 евро, месечно

- за седмичен пакет, с храна – 380,00 евро

- за индивидуален пакет „ускорена социализация“ - 10 дни, с храна – 500,00 евро, месечно

- почасова ставка – 20,00 евро на час

- пакет лятна занималня за деца от 6 г. до 12 г. – 500,00 евро, месечно

-

* Посочените цени са валидни във формата абонаментен план за мин. 6 месечен срок.

* Таксата за посещение в занималнята за децата от 6 до 12 години през лятото, не включва обяд, транспорт и входни такси за посещавани туристически обекти.

3.3. АЛФЗОНА.БГ и занималня предлага в допълнение и следните социални услуги:

3.3.1. Терапия и рехабилитация

3.3.2. Информиране и консултиране за деца и родители

3.3.3. ДНЕВНА ГРИЖА за деца с увреждания и с проблеми от аутистичния спектър

3.3.4. Обучение за придобиване на умения на деца – в група и индивидуално

3.3.5. Комбиниран пакет – РАННО ДЕТСКО РАЗВИТИЕ с програмата на издателство „Бит и техника“ и японските тетрадки Гаккен

3.3.6. Индивидуален пакет с индивидуален график според потребностите на детето

3.3.7. **Цени за специализирана допълнителна подкрепа**

- Изготвяне на становище от специалист ранно детско развитие за състоянието на детето - ИОП / 160 евро, еднократно / Услугата се реализира в партньорство с НБУ;

- Изработване на индивидуална програма / ИПП – 80,00 евро);

- Работа с психолог (индивидуална), 30 мин. - 40,00 евро

40 мин. - 50,00 евро

- Работа с логопед (индивидуална), 30 мин. - 40,00 евро

40 мин. - 50,00 евро

- Диагностика от невролог и/или детски психиатър – 150,00 евро / Услугата се реализира в партньорство с Фондация Социална комуникация;

- Скрининг – ранно детско развитие с международната скалата DP-3 + изготвяне на доклад – 150,00 евро.

4. Вътрешен ред за посещение на СК АЛФЗОНА.БГ / Детски център АЛФ, със занималня

4.1. За спазването на реда, дисциплината и хигиената в помещенията следи ръководителя/ социалния педагог, който координира комуникацията с родителите.

4.2. Не се допускат деца, които видимо са болни от заразни и други болести и могат да влошат здравословното състояние на останалите деца/ученици, учители, психолози, терапевти и помощен персонал. При установяване на здравословно неразположение, родителите/настойниците се информират незабавно по телефон, вайбър или месинджър и се задължават в срок до 2 часа да се отзоват и приберат детето/-цата си.

4.3. Детето се води и взима от родителите или посоченото от тях предварително.

4.4. Забранено е напускането на специализираната среда за деца без придружител.

4.5. Всички официални съобщения към родителите и обратно от тя към екипа, се правят в писмена форма на и-мейл: office@alfzona.bg

4.6. По време на занятия е възможно заснемането на снимков или видеоматериал, който да бъде използван с образователна и рекламна цел, само и единствено от СК АЛФЗОНА.БГ ЕООД и публикуван на медиата-сайт на оператора www.alfzona.bg

4.7. При отказ за публикуване на снимков и видеоматериал родителят/настойникът дописва това собственоръчно в договора като точка „други“.

4.8. Не се позволява приготвянето на храна в помещенията на занималнята. СК АЛФЗОНА.БГ ЕООД предоставя възможност децата да консумират здравословна храна, при условията на кетъринг с кухня-майка, с изричен сертификат удостоверяващ качеството и безопасността на доставената храна, която се заявява допълнително.

4.9. Родителите/настойниците, имат право да дават препоръки за подобряване на услугите за деца предлагани от СК АЛФЗОНА.БГ.

4.10. При настъпила травма на детето в почивните дни, родителите/настойниците информират ръководството на СК АЛФЗОНА.БГ. При установено неинформиране 2 пъти, Ръководството си запазва правото а прекрати договора едностранно.

4.11. При случай на травма на детето във времето на пребиваване в СК АЛФЗОНА.БГ., на детето се оказва първа помощ от общопрактикуващ лекар, част от екипа на социалната услуга.

4.12. Всеки сигнал на родители за травма на детето настъпила след взимането на детето от СК АЛФЗОНА.БГ., се взема предвид само след представено изрично медицинско свидетелство, издадено от личния лекар в рамките на 2 часа, считано от часа на вземане. В противен случай, се счита за опит за уронване на престижа на занималня АЛФ и се приема за основание за еднолично разтрогване на договора от страна на СК АЛФЗОНА.БГ без право на възстановяване на внесената авансова такса в размер на договорения месечен пакет.

4.13. При неспазване на Правилника се предприемат следните мерки:

- лична среща-разговор с родител/настойник на живо, по вайбър или месинжър за изясняване на ситуацията;
- преустановяване на услугата.

5. Права и задължения

5.1. Права и задължения на персонала в СК АЛФЗОНА.БГ / Детски център АЛФ, със занималня:

5.1.1. Да избира и прилага подходящи методи и добри практики.

5.1.2. Да инструктира децата безопасно поведение по време на заниманията и игрите.

5.1.3. Да инструктира децата да се отнасят грижливо и внимателно с инвентара в детския център игри, пособия, книги, музикални инструменти и целия наличен инвентар, достъпен за децата.

5.1.4. Да запознава децата и родителите им с правилата за спазване на дисциплината и хигиената в обекта.

5.1.5. Да уведомява регулярно родителите за евентуално възникнали проблеми с детето, за неговото поведение през деня, за начина му на общуване с другите деца и напредъка в развитието му.

5.1.6. Да придружава децата/учениците при групови мероприятия навън.

5.1.7. Да прави предложение за отстраняване на деца/ученици, при нарушаване на условията от ПВР.

5.1.8. Да спазват стриктно Правилника за вътрешния трудов ред на СК АЛФЗОНА.БГ.

5.1.9. Да насърчава постиженията на децата/учениците и да ги насочват към форми за допълнителна работа с оглед техните възможности, потребности и желания и при зачитане на тяхното право да вземат решения, съобразно приетата разработената и приета социална стратегия за индивидуално развитие на децата.

5.1.10. Да не допуска или да прекрати незабавно престоя на дете, за което има съмнение за влошено здравословно състояние (кашлица, хрема, висока температура, обриви, оплаквания за физическо неразположение от всякакъв характер).

5.2. Права и задължения на децата/учениците

5.2.1. Да получат грижа, внимание и подкрепяща среда в условия, гарантиращи равнопоставеност на всеки един от тях.

5.2.2. Да спазват изискването за поддържане добра хигиена в занималнята, като ползват удобни вътрешни обувки-пантофи.

5.2.3. Да не напускат детския център без знанието и разрешението на персонала.

5.2.4. Да не носят скъпи и ценни вещи, които могат да бъдат повредени.

5.2.5. Да използват за личните си вещи и обувки персоналните шкафчета във фоайето на центъра.

5.2.6. Да опазват имуществото на центъра, а при повреждането му да го възстановят / заплатят. При неумишлена повреда, щетите се възстановяват от родителя/настойника на детето/ученика в 5-дневен срок. При умишлено нанесени щети, същите се възстановяват от виновната страна в троен размер. При укриване или неразкриване на нарушителя, щетата се заплаща от цялата група.

Да уважават личното достойнство на учителите, помощник-възпитателите, социалните експерти, логопеди и психолози, както и на другите деца, като не прилагат форми на психическо или физическо насилие върху тях и бъдат толерантни.

5.2.7. Децата, посещаващи лятната занималня, са длъжни да си носят шапки за слънце и бутилка за вода.

5.2.8. Да спазват вътрешния ред на СК АЛФЗОНА.БГ.

5.3. Права и задължения на родителите

5.3.1. Да водят детето/ученика в здравословно състояние, което не представлява заплаха за здравословното състояние на другите деца.

5.3.2. Да съдействат и оказват помощ на персонала с информация и навиците на детето/-цата и евентуални драматични периоди на семействата в личен и професионален.

5.3.3. Да поддържат връзка с Ръководството на СК АЛФЗОНА.БГ и се осведомяват за новости в работата на специалистите.

5.3.4. Да уведомяват своевременно ръководството на СК АЛФЗОНА.БГ за отсъствие на детето/ученика.

5.3.5. Да спазват сроковете за заявки и плащания по избраните услуги, разписани в договора.

5.3.6. Да уведомяват незабавно ръководството на СК АЛФЗОНА.БГ за констатирани проблеми в работата на персонала.

5.3.7. Да търсят лично съдействие от ръководителя на СК АЛФЗОНА.БГ за разрешаване на възникнали конфликти свързани с персонала или други деца.

5.3.8. В зависимост от заявеното време, да водят и прибират децата си. В случаите, когато е необходимо това да се извършва от трето лице, непосочено в заявлението, родителят е длъжен да уведоми, предварително.

6. Заключителни разпоредби

6.1. Цялостният контрол за прилагането и спазването на Правилника се възлага на ръководителя на конкретния обект и социалния работник.

6.2. Правилникът влиза в сила след утвърждаването му от управителя на СК АЛФЗОНА.БГ.

6.3. Настоящият Правилник е достъпен за родителите на сайта на образователно предприятие СК АЛФЗОНА.БГ: www.alfzona.bg

6.4. Родителите удостоверяват с подписа си в Заявлението, че са запознати с настоящия Правилник и ще се информират с промените в него своевременно.

6.5. Плащането на договорените пакети и услуги в АЛФЗОНА.БГ се извърша авансово, преди началото на всеки месец.

6.6. При просрочие на плащането на договорения пакет повече от 1 месец от издаването на фактурата, договорът се разтрогва автоматично.

За повече информация можете да позвъните на тел. 0888197743

От Ръководството на СК АПФЗОНА.БГ

Signed by:
Mariya Lyubenova
915F3A9DA8C145C...